

Vacancy Tunisia – Coordinatore Progetto

Figure richieste Personale espatriato qualificato di lungo termine.

Destinazione e sede: Tunisia, Tunisi,

Scadenza candidature: 30 Novembre 2024.

Disponibilità al servizio: Gennaio 2025.

Contesto

Il CO.P.E. – Cooperazione Paesi Emergenti è un'organizzazione non Governativa (O.N.G.) nata nel 1983, federata alla "FOCSIV - Volontari nel Mondo" (Federazione Organismi Cristiani di Servizio Internazionale Volontario).

Dal 1994 il CO.P.E. è presente in Tunisia, dove ha realizzato diversi progetti e campi di volontariato nel campo della protezione dell'infanzia nelle zone rurali del Governatorato di Kairouan.

Il COPE è attualmente coinvolto in un programma di sviluppo su base comunitaria ed inclusione sociale di giovani portatori di disabilità, che prevede attività di rafforzamento delle associazioni locali promotrici dei diritti dei disabili, formazione e inclusione socio-lavorativa mediante tirocini formativi e borse lavoro ("*Per Una Vita Indipendente – PUVI*" AICS n. AID 012590/01/03).

Ruolo: si ricerca una figura di coordinamento per la gestione delle attività di formazione e inclusione socio-lavorativa mediante tirocini formativi e borse lavoro, previste dal progetto, gestione dei contatti tra il mondo imprenditoriale e le associazioni locali promotrici dei diritti delle persone con disabilità, formazione e accompagnamento delle equipe multidisciplinari composte da personale locale ed operative nei Governatorati di *Grand-Tunis, El Kef, Medenine e Kasserine*.

La posizione

- riferisce al Desk Ufficio PVS Italia e al Rappresentante Paese COPE Tunisia
- si coordina con l'amministratrice di progetto espatriata
- supervisiona lo staff locale del COPE Tunisia ed eventuali volontari espatriati in servizio civile,
- coordina le controparti e i partner locali.

Responsabilità:

- Pianificare le attività, le tempistiche, i costi e i ruoli del personale locale e dei partner locali coinvolti,
- Identificare, in ottica di *Capacity building* dello staff locale, le priorità e le strategie per rafforzare la gestione locale delle attività, in un'ottica di sostenibilità e ownership futura del programma di cooperazione,
- Assicurare il rispetto delle leggi, degli usi e dei costumi locali da parte di tutto il personale COPE locale ed espatriato, ivi compresi eventuali volontari in servizio civile,
- Elaborare nuove proposte progettuali utile al territorio e alle popolazioni locali,
- Elaborare le relazioni in conformità alle regole e ai grant agreement sottoscritti dal COPE coi donor,
- Supervisionare e controllare il corretto svolgimento delle attività gestite dal personale e dai partner locali in riferimento a specifici progetti co-finanziati da grant/donor.

Mansioni Coordinatore di Progetto:

- Gestione e monitoraggio tecnico delle attività, nel rispetto del cronogramma approvato, inerenti ai progetti e rispettivi grant in corso, sia per lo staff COPE che per le controparti e i partner locali,
- Comunicazione con gli interlocutori operativi e istituzionali coinvolti nella realizzazione dei progetti/grant,
- Supporto al Desk Italia per la scrittura di nuove proposte progettuali da sottoporre a vari donor,

- 1 -

- Realizzazione dei rapporti narrativi intermedi e finali, in collaborazione con il personale locale, e il Desk PVS del COPE Italia,
- Gestione della logistica in riferimento ad altro personale espatriato in missione o in servizio civile,
- Realizzazione di altri compiti specifici assegnati dal Desk Italia.

Competenze e capacità richieste:

- comprovata esperienza professionale in Tunisia e conoscenza del contesto socio-economico;
- comprovata esperienza professionale in ambito di inclusione sociale, formazione professionale, e affini;
- conoscenza delle procedure di gestione dei principali donatori istituzionali (AICS; EuropeAid);
- ottima conoscenza scritta e parlata della lingua francese (valore aggiunto conoscenza Lingua Araba);
- ottime conoscenze informatiche (Office Excel, applicativi per la gestione di progetto);
- elevata maturità e capacità di adattamento e di lavoro di gruppo;
- attitudine alla raccolta dati e alla redazione di report;
- rispetto delle scadenze, delle procedure e dei ruoli.

Durata e tipologia di contratto: Co.Co.Co. 1 anno, rinnovabile.

Compenso: €22.000 lordi annui + Copertura assicurativa + Biglietto aereo A/R

Colloqui e formazione pre-partenza: presso la sede COPE Catania.

Contatti e modalità d'invio della candidatura:

Inviare la candidatura indicando **“Vacancy Tunisia Coordinatore Progetto”** nell'oggetto della mail e allegando la documentazione richiesta con la seguente dicitura: **“cognome_cv”** e **“cognome_lettera”** a: cv@cope.it.