

VACANCY CO.P.E. – COORDINATORE/TRICE PROGETTI

ESPERTO/A DI SVILUPPO RURALE IN CAMPO AGRICOLO, SOCIALE ED ECONOMICO

Figura richiesta: coordinatore/trice di progetto espatriato/a qualificato/a.

Destinazione e sede: Guinea Bissau, settore di Bula.

Scadenza candidature: 31/03/2025.

Durata e tipologia di incarico: Co.Co.Co, 12 mesi, rinnovabile.

Inizio contratto e partenza: 01/05/2025.

Contesto

Il CO.P.E. – Cooperazione Paesi Emergenti ETS, è un'organizzazione della società civile nata nel 1983, federata alla "FOCSIV - Volontari nel Mondo" (Federazione Organismi Cristiani di Servizio Internazionale Volontario) e registrata presso l'elenco delle OSC dell'AICS. Nel pieno rispetto delle leggi, della cultura e delle tradizioni locali e in stretta collaborazione con i partner locali, il CO.P.E. promuove ed organizza progetti in Guinea Bissau in campo agricolo, educativo e sociale per favorire l'auto-sviluppo della popolazione locale. I progetti del CO.P.E. sono caratterizzati dalla seguente filosofia d'intervento:

- Realizzazione di interventi che possano avere un diretto impatto sulle condizioni di vita (salute, alimentazione, formazione professionale, uguaglianza di genere) delle comunità in cui si agisce;
- Formazione del personale locale per garantire nel tempo una gestione degli interventi autonoma e sostenibile;
- Impiego di tecnologie appropriate, tali cioè da essere gestite dai tecnici locali con i mezzi esistenti senza innescare ulteriori meccanismi di dipendenza dall'estero.

I progetti in corso si svolgono nella regione di Cacheu in Guinea Bissau e coinvolgono diverse comunità rurali del settore di Bula e Canchungo. L'obiettivo comune è di rafforzare la resilienza delle comunità rurali, in particolare delle donne, nella regione di Cacheu in Guinea Bissau ed è in linea con gli SDG 1,2,5,12 Agenda 2030.

Responsabilità:

- Pianificare le attività, le tempistiche, i costi e i ruoli del personale locale e dei partner locali coinvolti;
- Identificare, in ottica di Capacity building dello staff locale, le priorità e le strategie per rafforzare la gestione locale delle attività nell'ambito dello sviluppo rurale agricolo sociale ed economico in un'ottica di sostenibilità e ownership futura del programma di cooperazione;
- Assicurare il rispetto delle leggi, degli usi e dei costumi locali da parte di tutto il personale COPE locale ed espatriato, ivi compresi eventuali volontari in servizio civile;
- Elaborare nuove proposte progettuali in linea con le necessità del territorio e delle popolazioni locali;
- Elaborare i report narrativi in conformità alle regole e ai grant agreement sottoscritti dal COPE coi donor;
- Supervisionare e controllare il corretto svolgimento delle attività gestite dal personale e dai partner locali in riferimento a specifici progetti co-finanziati da grant/donor.

Mansioni:

- Gestione e monitoraggio tecnico ed amministrativo delle attività, nel rispetto del cronogramma e del budget approvato, inerenti ai progetti e rispettivi grant in corso, sia per lo staff CO.P.E. che per le controparti e i partner locali;
- Realizzare missioni di monitoraggio tecnico e amministrativo, anche con l'utilizzo di strumenti ad hoc, dei progetti in corso;
- Comunicazione con gli interlocutori operativi e istituzionali coinvolti nella realizzazione dei progetti/grant e sviluppo di relazioni con potenziali finanziatori/partner;
- Supporto al Desk Italia per la scrittura di nuove proposte progettuali e realizzazione di studi di fattibilità;
- Redazione dei rapporti narrativi intermedi e finali, in collaborazione con il personale locale, e il Desk PVS del COPE Italia;
- Supervisione e gestione della logistica in riferimento allo staff locale ed eventuali volontari espatriati in Servizio Civile Universale e/o Corpi Civili di Pace;
- Monitoraggio e gestione del SAD (Sostegno a Distanza) nel Paese.

Competenze e capacità richieste:

- Laurea in economia, scienze agrarie, cooperazione internazionale o ambiti affini;
- Comprovata esperienza professionale sul campo, presso ONG internazionali e/o organizzazioni umanitarie nella gestione di progetti;
- Comprovata esperienza nell'ambito della gestione ed amministrazione di progetti di sviluppo rurale ed economico ed in particolare nella creazione/sostegno a cooperative ed associazioni;
- Comprovata esperienza nell'ambito del PCM ed in particolare della fase di progettazione con conoscenza delle linee guida dei principali donatori istituzionali (AICS, UE, EuropeAid, ecc.);
- Ottime conoscenze informatiche (Office Excel, applicativi per la gestione di progetto);
- Conoscenza della lingua Portoghese;
- Capacità di adattamento e di lavoro di gruppo;
- Rispetto delle scadenze, delle procedure e dei ruoli.

Requisiti preferenziali

- Pregressa esperienza lavorativa in Africa Occidentale;
- Conoscenza della lingua Francese e/o Portoghese;
- Master e/o corsi di specializzazione nell'ambito dello sviluppo rurale ed economico;
- Attitudine alla raccolta dati di contesto e studi di fattibilità;
- Patente di Guida (tipo B).

Compenso: RAL €20.000 lordi annui;

Benefit: copertura assicurativa, biglietto aereo A/R;

Colloqui e formazione pre-partenza: Il processo selettivo avverrà principalmente online, ad eccezione dell'ultimo colloquio che si svolgerà in presenza presso la sede COPE di Catania. Formazione pre-partenza presso la sede COPE di Catania

Contatti e modalità d'invio della candidatura:

Inviare la candidatura entro il 31/03/2025 indicando **"Vacancy Coordinamento Guinea Bissau"** nell'oggetto della mail e allegando CV con autorizzazione al trattamento dei dati personali e lettera di motivazione, nominando i file come da seguente dicitura: **"COGNOME_Nome_CV"** e **"COGNOME_Nome_Lettera"** a: cv@cope.it. Le candidature difformi non verranno prese in considerazione.